

JAVNO PODUZEĆE „BROČANAC“ d.o.o. Čitluk
Duhanski trg 6
88 260 Čitluk

Broj: 33-04/17
Datum: 03.11.2017. godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA – I DIO

POZIV ZA SUDJELOVANJE U PREGOVARAČKOM POSTUPKU BEZ OBJAVE OBAVIJESTI O NABAVI

PREDMET: Nabava usluga redovnog godišnjeg održavanja postrojenja i sustava daljinskog nadzora na objektima vodoopskrbe općine Čitluk

VRSTA POSTUPKA: Pregovarački postupak bez objave obavijesti o nabavi

Čitluk, studeni 2017.godine

SADRŽAJ

OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom tijelu
2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakte
3. Broj javne nabave
4. Podaci o postupku javne nabave

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVE

5. Opis predmeta nabave
6. Tehničke specifikacije predmeta nabave
7. Mjesto izvršenja
8. Rok izvršenja usluga

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

9. Uvjeti za kvalifikaciju i potrebni dokazi
10. Osobna sposobnost – članak 45. Zakona
11. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – članak 46. Zakona
12. Ekonomska i financijska sposobnost – članak 47. Zakona
13. Tehnička i profesionalna sposobnost
14. Posebno definirani uvjeti za kvalifikaciju ukoliko zahtjev dostavlja grupa kandidata

PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE

15. Sadržaj zahtjeva za sudjelovanje i način njegove pripreme
16. Način dostavljanja zahtjeva za sudjelovanje
17. Jezik i pismo
18. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda
19. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
20. Rok za donošenje odluke o rezultatu kvalifikacije

Dodatne informacije

21. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
22. Povjerljivost Tenderske dokumentacije
23. Izmjena, dopuna ili povlačenje zahtjeva za sudjelovanje
24. Pouka o pravnom lijeku

Privici

- Obrazac Izjave iz čl.45. Zakona –Privitak I
- Obrazac Izjave iz čl.47. Zakona –Privitak II
- Obrazac Izjave iz čl.52. Zakona – Privitak III

U skladu sa člankom 21. Zakona o javnim nabavama (“Službeni glasnik BiH”, broj 39/14), člankom 3.Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda (“Službeni glasnik BiH”, broj 90/14 i 20/149 i Odluke o pokretanju postupka javne nabave broj: IV-33-1/17 od 26.10.2017. godine pripremljena je sljedeća:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA U PREGOVARAČKOM POSTUPKU NABAVE BEZ OBJAVE OBAVIJESTI O NABAVI USLUGA REDOVNOG GODIŠNJEG ODRŽAVANJA POSTROJENJA I SUSTAVA DALJINSKOG NADZORA NA OBJEKTIMA VODOOPSKRBE

OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom tijelu

Ugovorno tijelo: **Javno poduzeće „Broćanac“ d.o.o. Čitluk**
Adresa: **Duhanski trg 6, 88260 Čitluk**
IDB/JIB: **4227057250002**
Telefon: **036/642 507**
Fax: **036/642 617**
Web adresa: **www.jp_brocanac.ba**

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Osoba koja je zadužena da vodi komunikaciju u ime ugovornog tijela sa ponuditeljima:
mirjana.krasić, tel: 00 387 36 642 507, e-mail adresa: mirjana.krasic1@gmail.com

Postupak nabave će se provesti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom TD.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog tijela i privrednih subjekata obavljati će se pisanim putem, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabave, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da dobiju isključivo od nadležnih kontakt osoba ili službe u ugovornom tijelu zaduženom za kontakt iz ove točke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

3. Redni broj nabave

Broj nabave iz Plana nabave za 2017. godinu: **02-2/17**
„Planska nabava odobrena Planom nabave za 2017. godinu Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o. Čitluk te odlukom o pokretanju postupka broj: 33-04/17

4. Podaci o postupku javne nabave

- 4.1. Vrsta postupka javne nabave: **Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavi**
- 4.2. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a): **75.000,00 KM**
- 4.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: **usluge**
- 4.4. Okvirni sporazum **nije predviđen.**
- 4.5. Razdoblje na koje se zaključuje ugovor: **dvije godine**

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVE

5. Opis predmeta nabave

Predmet nabave ovog postupka je **nabava usluga redovnog godišnjeg održavanja postrojenja i sustava daljinskog nadzora na objektima vodoopskrbe općine Čitluk** na temelju Plana nabave za 2017. godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN: (65130000-3) – Nabava usluga redovnog godišnjeg održavanja postrojenja i sustava daljinskog nadzora na objektima vodoopskrbe

Predmet nabave nije podijeljen na lotove.

Količina predmeta nabave sadržana je u Tehničkom obrascu.

Specifikacija radova opisana u Tehničkom obrascu.

6. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Redovno godišnje održavanje uključuje obilazak postrojenja na slijedećim objektima;

- Crpna stanica Biletić Polje
- Vodosprema Jelina Glavica
- Vodosprema Gradina
- Crpna stanica Gradnići 1
- Crpna stanica Gradnići 2
- Vodosprema Dobro Selo
- Crpna stanica Ograđenik
- Crpna stanica Odaci
- Vodosprema Odaci

Redovno godišnje održavanje obuhvaća slijedeće:

- a) Pregled te prema potrebi izmjena i dopuna programske podrške na programabilnom logičkom kontroleru PLC- TSX17 tj. TSX37 – Telemecanique
- b) Pregled te prema potrebi izmjene i dopune programske podrške SCADA sustava u Centru i Podcentru SDNU – (WKINS)
- c) Pregled te prema potrebi, programiranje i setiranje radio modema tip Esteem 192 C
- d) Pregled i ispitivanje kvaliteta radio veza, mjerenje refleksije SW-metrom i izrada ispitnog protokola
- e) Pregled visokonaponske, niskonaponske i elektronske opreme za rad crpnih postrojenja u upravljačkim ormarima
- f) Pregled i kontrola izvršne opreme na objektima
- g) Pregled i kontrola funkcionalnosti mjerne opreme na objektima
- h) Pregled visokonaponske opreme za opskrbu električnom energijom
- i) Ispitivanje ispravnosti rada kompresora, automatike kompresora i razina zraka u tlačnoj posudi
- j) Kontrola ispravnosti sigurnosnog ventila.

7. Mjesto izvršenja usluga je: crpne postaje vodoopskrbnog sustava općine Čitluk

8. Rok izvršenja usluga

Odabrani ponuditelj je dužan izvršavati usluge u skladu sa uvjetima propisanim u ponudi i u ovoj TD. Usluge redovnog godišnjeg održavanja postrojenja i sustava daljinskog nadzora na objektima vodoopskrbe će se obavljati jednom godišnje i po pozivu naručitelja, za vrijeme trajanja ugovora, započevši najranije nakon potpisivanja ugovora.

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

9. Uvjeti za kvalifikaciju i potrebni dokazi

Da bi sudjelovao u konkretnom postupku javne nabave, kandidat mora zadovoljiti minimalne kvalifikacijske uvjete i to:

- a) da nema smetnji za njegovo sudjelovanje u smislu članka 45. Zakona o javnim nabavama;
- b) da je registriran za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom ove nabave i/ili da je registriran u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima prema članku 46. Zakona,
- c) da ispunjava uvjete ekonomske i financijske sposobnosti u skladu sa člankom 47. Zakona;
- d) da je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju ugovora u skladu sa člankom 50. Zakona.

10. U svrhu dokazivanja osobne sposobnosti kandidat je dužan dokazati da:

a) u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

c) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;

d) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuditelj je dužan dostaviti, popunjenu i ovjerenu kod nadležnog tijela, izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

10.1. U svrhu dokazivanja kvalificiranosti kandidata, kandidat je dužan dostaviti Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. Stavak (1) točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama - Pravitak I (u prilogu ove tenderske dokumentacije), ovjerenu kod nadležnog tijela (sud, notar ili općina), kao i obične fotokopije slijedećih dokumenata:

a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na temelju koje se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

10.2. Ponuditelj koji bude izabran kao najbolji u ovom postupku javne nabave, odnosno kojem bude dodijeljen ugovor, dužan je dostaviti original ili ovjerene fotokopije dokumenata (dokaza) navedenih u točki 10.1., u svrhu dokazivanja činjenica danih u Izjavi. Original ili ovjerene fotokopije dokumenata ne mogu biti starije od tri(3) mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude i moraju sadržavati potvrdu da je u trenutku predaje ponude kandidat ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu Izjavu iz članka 45. Zakona. Dokaze o ispunjavanju uvjeta, izabrani ponuditelj će biti dužan dostaviti na adresu ugovornog tijela iz točke 1. Tenderske dokumentacije, u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja obavijesti o dodjeli ugovora.

10.3. U slučaju da kandidati imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, na osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije da kandidat u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze. Ukoliko je kandidat zaključio sporazum o reprogramu obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu uplatu obveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obveze i na taj kandidat neće biti kvalificiran u ovom postupku.

10.4. Ukoliko ugovorno tijelo bude imalo sumnju o postojanju okolnosti vezanih za osobnu sposobnost ponuditelja iz točke 10. TD, ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dokumentacije iz točke 10.1. i date Izjave iz točke 10.1. TD.

10.5. Ukoliko kandidat u ponudi ne dostavi Izjavu iz točke 10.1. TD, ili ne dostavi dokaze iz točke 10.1. i točke 10.2. TD, ili se ne dostave na način tražen TD, isti će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja uvjeta za kvalifikaciju.

10.6. Ugovorno tijelo može diskvalificirati kandidata iz ovog postupka javne nabave ukoliko može dokazati da je kandidat bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obveze u skladu sa Zakonom o obligacijskim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpjelo ugovorno tijelo), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

11. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – članak 46. Zakona

Kandidat je u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su osnovali firmu ili dostaviti posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u svezi s predmetom nabave, kako slijedi:

- kandidat iz BiH koji je privredno društvo/poduzeće/pravna osoba: aktualni izvod o registraciji iz sudskog registra. Aktualni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži;
- kandidat iz BiH koji je fizička osoba/obrtnik-poduzetnik: odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog tijela, prema važećim propisima o obrtnicima/poduzetnicima. Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama;
- kandidat čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji je ekvivalentan dokumentima iz prethodnih stavki izdat od nadležnih tijela prema važećim propisima zemlje sjedišta

kandidata/zemlje u kojoj je kandidat registriran, a kojim kandidat dokazuje da je registriran za obavljanje predmetne nabave.

Dokazi iz točke 11. dostavljaju se u sastavu ponude original ili ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala nije stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum koji je ugovorno tijelo odredilo u tenderskoj dokumentaciji kao dan/datum za prijem ponuda).

12. Ekonomska i financijska sposobnost –članak 47. Zakona

Kandidat, u svrhu dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti, treba ispunjavati sljedeće minimalne uvjete:

- a) da je transakcijski bankovni račun ponuditelja aktivan;
- b) da pozitivno poslovao u prethodnoj 2016. godini. Bilanca stanja i bilanca uspjeha za posljednju financijsku 2016. godinu.

Kandidat je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u prethodnoj točki i to:

- a) Odgovarajući dokument/dokaz koji izdaje banka ponuditelja ili druga financijska institucija (npr. Centralna banka BiH), u skladu s pozitivnim propisima, a kojim se dokazuje ispunjenje uvjeta da je transakcijski bankovni račun kandidata aktivan.
- b) Bilanca stanja i bilanca uspjeha za financijsku 2016. godinu.

13. Tehnička i profesionalna sposobnost

Tehnička i profesionalna sposobnost se utvrđuje temeljem uvjeta:

- Da je u posljednje tri godine uredno izvršio minimalno dva ugovora koji su za predmet izvršenja imali iste ili slične usluge koje su predmet ove nabave, iznosa jednakog ili većeg od procijenjene vrijednosti ovog postupka nabave.

Za predmet ove nabave smatra se održavanje postrojenja, sustava daljinskog nadzora na objektima vodoopskrbe Općine Čitluk, gdje je broj objekata 5 (pet) crpnih stanica i 4 (četiri) vodospreme, ili veći broj objekata, sa Centrom i Podcentrom SDNU sa programskom podrškom SCADA, gdje su na objektima ugrađeni programabilni logički kontroleri od proizvođača Telemecanique –Schneider Electric (tip: TSX 17 i TSX 37) a sustav veza realiziran sa vlastitom radio mrežom i to sa radio modemom proizvođača ESTEEM (tip: Esteem 192C).

Ponuditelj će kao dokaz o ispunjavanju uvjeta u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti dostaviti sljedeće dokaze:

- Popis izvršenih ugovora u posljednje tri godine ili od datuma registracije i potvrde o uredno izvršenim ugovorima izdane od strane naručitelja, koje moraju sadržavati sljedeće podatke:
 - Predmet ugovora;
 - Vrijednost ugovora;
 - Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora,
 - Navode o uredno izvršenim ugovorima.

Dokumenti koji se traže za dokaz ekonomsko-financijske, tehničke i profesionalne sposobnosti **dostavljaju se kao obične preslike**. Svi kandidati/ponuditelji su dužni dostaviti izjave u pogledu ekonomsko- financijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koje su popunjene u skladu s uvjetima definiranim u tenderskoj dokumentaciji i nalaze se u prilogu ove tenderske dokumentacije. Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 30 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabave.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svi članovi skupine dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uvjeta.

14. Ostali uvjeti za kvalifikaciju

14.1. Sukob interesa/korupcija

U skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona svaki kandidat dužan je u zahtjevu za sudjelovanje dostaviti posebnu pisanu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavi.

Ukoliko kandidat ne dostavi navedenu izjavu ili je ne dostavi na način tražen TD zahtjev za sudjelovanje biti će odbačen kao nedopušten.

Obrazac navedene izjave je sastavni dio ove TD, Privitak III.

PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE

15. Sadržaj zahtjeva za sudjelovanje i način njegove pripreme

Kandidati su obvezni da pripreme zahtjeva za sudjelovanje u skladu sa uvjetima koji su utvrđeni u ovoj TD. Zahtjevi za sudjelovanje koji nisu u skladu sa TD će biti odbačeni kao neprihvatljivi, sve u skladu sa člankom 68. Zakona. Kandidati ne smiju mijenjati ili nadopunjavati tekst TD.

Kandidati snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanje njihovih zahtjeva za sudjelovanje. Ugovorno tijelo ne snosi nikakve troškove kandidata u postupku javne nabave.

Zahtjev za sudjelovanje se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti zahtjev za sudjelovanje ne može biti izrađen na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Zahtjev za sudjelovanje se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Zahtjev za sudjelovanje mora biti čvrsto uvezan i sve strane zahtjeva numerirane (izuzev tiskane literature, brošura, kataloga i sl.) pod čvrstim uvezom podrazumijeva se zahtjev ukoričen u knjigu ili zahtjev za sudjelovanje osiguran jamstvenikom.

Ako je zahtjev za sudjelovanje izrađen u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove zahtjeva za sudjelovanje kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani kandidat obilježava nazivom i navodi u sadržaju zahtjeva za sudjelovanje kao dio zahtjeva. Ako je zahtjev za sudjelovanje izrađen od više dijelova kandidat mora u sadržaju zahtjeva navesti od koliko se dijelova zahtjev za sudjelovanje sastoji.

Stranice zahtjeva za sudjelovanje se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je zahtjev za sudjelovanje izrađen od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi zahtjeva za sudjelovanje ne numeriraju dodatno.

Izuzetno od prethodnog stavka, zahtjev za sudjelovanje neće biti odbačen ukoliko su listovi zahtjeva za sudjelovanje numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u ovoj TD.

Zahtjev za sudjelovanje mora sadržavati Izjave i dokumente iz točke 8. ove tenderske dokumentacije.

16. Način dostavljanja zahtjeva za sudjelovanje

16.1. Zahtjev za sudjelovanje, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u ugovornom tijelu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj dokumentaciji. Svi zahtjevi zaprimljeni nakon tog vremena su neblagovremeni i kao takav, biti će vraćen kandidatu neotvoren.

16.2. Zahtjev za sudjelovanje se predaje na protokol JP Broćanac d.o.o. Čitluk ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela, u zatvorenoj neprovidnoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

- **Naziv i adresa ugovornog tijela**
- **Evidencijski broj nabave**
- **Naziv predmeta nabave**
- **Naznaka „NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani omotnice ponuditelj je dužan navesti slijedeće:

Naziv i adresa kandidata / skupine kandidata

16.3. Zahtjev za sudjelovanje se dostavlja u originalu.

Zahtjev za sudjelovanje se piše neizbrisivom tintom.

17. Jezik i pismo ponude

Zahtjev za sudjelovanje i svi dokumenti se dostavljaju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilichnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obvezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

18. Mjesto, datum i vrijeme prijama zahtjeva za sudjelovanje

Zahtjev za sudjelovanje se dostavlja na način definiran u točki 16. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorno tijelo. Javno poduzeće „Broćanac“ d.o.o. Čitluk

Ulica i broj: DUHANSKI TRG 6, 88260 ČITLUK

Soba broj: 4 - Upravna zgrada

Datum: **30. studeni 2017.godine (četvrtak)**

Vrijeme do kada se primaju ponude: **12,00 sati.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

19. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja zahtjeva za sudjelovanje

Zahtjevi za sudjelovanje će se otvarati u upravnoj zgradi Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o. Čitluk, na adresi Duhanski trg 6, dana 30.11.2017. godine u 13,00 sati

20. Rok donošenja odluke o rezultatu kvalifikacije

Ugovorno tijelo je dužno donijeti odluku o rezultatu postupka kvalifikacije najkasnije u roku od 30(trideset) dana od dana otvaranja zahtjeva za sudjelovanje.

21. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije i pojašnjenje

Ugovorno tijelo može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenja zahtjeva za sudjelovanje, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju.

U slučaju da je izmjena/dopuna tenderske dokumentacije takve prirode da će za pripremu zahtjeva za sudjelovanje biti potrebno dodatno vrijeme, ugovorno tijelo dužno je produžiti rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za primitak ponuda. Ugovorno tijelo je dužno u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuditeljima.

22. Povjerljivost podataka gospodarskih subjekata

Obzirom da se ovim pozivom za sudjelovanje zahtijevaju samo dokazi o ispunjavanju kvalifikacijskih uvjeta (u skladu sa odredbama članka 45.-51. Zakona), u zahtjevu za sudjelovanje niti jedan podatak se ne može smatrati povjerljivim

U skladu sa člankom 11. stavak (1) Zakona, podatci koji se niti u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave;
- c) dokazi o osobnoj situaciji kandidata.

23. Izmjena, dopuna ili povlačenje zahtjeva za sudjelovanje

Do isteka roka za primitak zahtjeva za sudjelovanje, kandidat može svoj zahtjev za sudjelovanje izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti, na isti način da navede sve podatke sadržane u točki 16. tenderske dokumentacije, uz napomenu da je to: IZMJENA/DOPUNA ZAHTEJEVA ZA SUDJELOVANJE.

Kandidat može do isteka roka za primitak zahtjeva za sudjelovanje odustati od svog dostavljenog zahtjeva za sudjelovanja, na način da dostavi pisanu izjavu sa naznakom da se radi o odustajanju od zahtjeva za sudjelovanje i to najkasnije do roka za primitak zahtjeva za sudjelovanje. U tom slučaju neotvoren zahtjev za sudjelovanje se vraća kandidatu.

Zahtjev za sudjelovanje se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za primitak zahtjeva.

24. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog tijela u pisanom obliku izravno, elektronskim putem ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku i na način propisan Zakonom.

U IME UGOVORNOG TIJELA
Direktor

Željko Dugandžić, dipl.inž.stroj

PRIVITCI TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Izjava iz čl.45. Zakona – Privitak I

Obrazac Izjave iz čl.47. Zakona –Privitak II

Izjava iz čl.52. Zakona – Privitak III

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stav (1) točkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi usluga redovnog godišnjeg održavanja postrojenja i sustava daljinskog nadzora na objektima vodoopskrbe općine Čitluk, kojeg provodi Javno poduzeće “Broćanac” d.o.o. Čitluk, a u skladu sa člankom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/Ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave,

kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije,
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak 2. točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo shodno članku 72. stavak 3. točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz čl. 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00-10.000,00 KM za ponuditelja (pravnu osobu) i od 200,00-2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak shodno članku 45. stavak 6. Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnog tijela.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. Stavak (1) točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuditelj u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi usluga **redovnog godišnjeg održavanja postrojenja i sustava daljinskog nadzora na objektima vodoopskrbe**, u skladu sa člankom 47. stavak (1) i (4) Zakona o javnim nabavama, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Dokumenti čije obične preslike dostavlja kandidat/ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Stavak(1) točke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. Stav(1) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72.stavak(3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave , odnosno uporaba neistine službene ili poslovne ispravke, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska ili financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koje su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Istodobno izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje sprovodi navedeni postupak javne nabave prema članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine u slučaju sumnje u točnosti podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____

M.P.

IZJAVA IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA
(nadležno tijelo kod kojeg se ovjerava ova Izjava je općina ili notar)

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navesti položaj i naziv gospodarskog društva ili obrata ili srodne djelatnosti*), ID broj _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad / općina*), na adresi: _____ (*ulica i broj*), kao kandidat / ponuditelj u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi usluga redovnog godišnjeg održavanja postrojenja i sustava daljinskog nadzora na postrojenjima vodoopskrbe a kojeg provodi ugovorno tijelo Javno poduzeće „Broćanac“ d.o.o. Čitluk, u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito niti jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u tijeku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.
